

H U I S H O U D E L I J K R E G L E M E N T

Opgesteld: Oktober 2021



Vereniging van vogelliefhebbers

“De VOGELVRIEND”

Winschoten & Omstreken

Lid van N.B.v.V.

Geachte leden,

Ons huishoudelijk reglement hebben we aangepast of bijgesteld op de verenigingsavond van 21 oktober 2021.

Dit reglement komt op de site van de vogelvriend:
www.devogelvriend.nl te staan zodat iedereen, lid of gast, kennis kan nemen van ons huishoudelijk reglement en wij als bestuur het reglement ook beter en makkelijker bij kunnen houden.

Het bestuur hoopt dan ook met deze aangepaste versie van het reglement de leden weer geheel op de hoogte te stellen van de verenigingszaken en/of activiteiten.

Wij adviseren u dit reglement goed te lezen en/of eventueel te downloaden.

Mocht u vragen hebben aangaande de inhoud/ of omschrijving van dit reglement, dan kunt u hieraangaande contact opnemen met de voorzitter.

Sietse Radix,

Voorzitter.

Huishoudelijk Reglement

Hoofdstuk 1 Lidmaatschap:

Het lidmaatschap van de vereniging loopt van:
1 januari t/m 31 december zijnde een verenigingsjaar.

Opzegging van het lidmaatschap dient schriftelijk te geschieden bij
de penningmeester voor 1 oktober voorafgaande aan het nieuwe
verenigingsjaar.

De vereniging bestaat uit de volgende categorieën leden:

- Werkende leden
- Jeugdleden
- Ondersteunende leden
- Ereleden

Artikel 1.

- De werkend lidmaatschap verbonden rechten, alsmede de rechten der jeugdleden, kunnen door het bestuur voor een tijdvak van ten hoogste drie maanden geheel of gedeeltelijk worden ontzegd aan hen, die zich bij herhaling schuldig maken aan overtreding van de bepalingen in of krachtens de verenigingsstatuten of dit reglement.

Artikel 2.

- Vervallenverklaring van het lidmaatschap als werkend of jeugdlid kan plaats hebben ten aanzien van leden:
 1. Die vier weken contributieachterstand hebben en na daartoe schriftelijk door de penningmeester te zijn gemaand, en voor 31 december van het lopend verenigingsjaar niet aan hun geldende verplichtingen hebben voldaan.
 2. Vervallenverklaring ingevolge artikel 2. Lid 1 geschiedt door het bestuur.

Artikel 3.

- De genomen maatregelen, genoemd in artikel 1 doen de verplichtingen jegens de vereniging onverminderd voortduren. De vervallenverklaring van het lidmaatschap doet alle na die vervallenverklaring ontstane verplichtingen vervallen. Reeds voor de vervallenverklaring verschuldigde gelden zijn terstond invorderbaar.

Artikel 4.

- Hij/Zij die hun lidmaatschap opzegt, of wiens lidmaatschap vervallen wordt verklaard, kan geen aanspraak maken op reeds betaalde contributie of op eigendommen van de vereniging.
- Ook materiele of geldelijke schenkingen aan de vereniging kunnen niet worden teruggevorderd, tenzij dit vooraf schriftelijk anders is vastgelegd.

Artikel 5.

- Hij/Zij die is geroyeerd als lid van de vereniging, tengevolge van artikel 1, kan niet opnieuw lid van de vereniging worden.

Hoofdstuk 2 Geldmiddelen:

Artikel 6.

1. Ereleden betalen geen verenigingscontributie of Bondsafdracht.
2. Leden betalen een contributie incl. Bondsafdracht van € 32,00 per verenigingsjaar.
3. Jeugdleden betalen een contributie van € 10,00 per verenigingsjaar.
4. Voor ondersteunende leden bedraagt de verenigingscontributie € 10,00 per verenigingsjaar.
5. De contributie dient telkens voor 1 december voorafgaande aan het nieuwe verenigingsjaar te zijn voldaan.

Bij het niet nakomen van deze verplichting volgt na toepassing van hetgeen omschreven in artikel 2 lid 1 per 1 januari van het nieuwe verenigingsjaar zonder verdere kennisgeving met onmiddellijke ingang roeyement als lid van de vereniging.

Opnieuw lid worden is mogelijk na het voldoen van de contributie, verhoogd met € 5,00 aan administratiekosten.

6. Verhoging van de bondsafdracht opgelegd door de N.B.v.V. wordt altijd in het eerstvolgende verenigingsjaar doorberekend aan alle leden.
7. Een voorstel tot wijziging van de contributie kan door het bestuur op de Algemene Ledenvergadering worden gedaan, mits een desbetreffend voorstel op de agenda is geplaatst. Mocht daarentegen de bondsafdracht verhoogd worden, dan wordt de contributie automatisch met de verhoging van de bond mee verhoogt (zie punt 6 hierboven)

Artikel 7.

- Alle leden ontvangen in de maand oktober van het lopend Verenigingsjaar een contributiebrief van de penningmeester, waarin wordt verzocht de omschreven contributie te voldoen voor 1 december voorafgaand aan het nieuwe verenigingsjaar.

Hoofdstuk 3. Bestuur:

Artikel 8.

1. De voorzitter – secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur van de vereniging. Het bestuur wordt verder aangevuld met zomogelijk vier overige bestuursleden, waaronder een aantal functies en taken worden verdeeld.
2. De bestuursleden zullen indien mogelijk, zo worden verkozen dat het gehele verenigingsgebied is vertegenwoordigd.

Artikel 9.

- De bevoegdheden en verplichtingen van ieder der leden van het bestuur worden met inachtneming van de bepalingen uit de statuten en dit reglement, door het bestuur als zodanig vastgesteld.

Artikel 10.

- Handelingen welke aan de vereniging geldelijke verplichtingen opleggen, het bedrag van € 100,00 te boven gaande, worden door geen der bestuursleden verricht, dan na daartoe door het bestuur of de meerderheid daarvan toestemming is verleend.
Het bestuur is door de leden gemachtigd, om zakelijke handelingen de vereniging aangaande te verrichten van maximaal € 1.500,00 per verenigingsjaar.
Uitgaven dit bedrag te boven gaande worden aan de Algemene Ledenvergadering voorgelegd en in stemming gebracht.

Artikel 11.

- a. Het bestuur kan zich bij de uitvoering van haar taken bijstaan door uit leden benoemde vrijwilligers.
- b. Vrijwilligers dienen aanwijzingen en instructies van het bestuur naar behoren uit te voeren.

Artikel 12.

- Bij het aftreden, leveren de bestuursleden binnen veertien dagen alle aan de vereniging toebehorende en onder hun berusting zijnde goederen – bescheiden – gehele administratie – archief – gelden – geldwaardige papieren in bij het dagelijks bestuur.

Hoofdstuk 4. Vergaderingen:

- De vereniging kent de volgende vergaderingen:
 1. Algemene Ledenvergadering.
 2. Ledenbijeenkomsten (verenigingsavonden).
 3. Bestuursvergaderingen.
 4. Districtsvergaderingen.
 5. Overige niet reguliere vergaderingen.

1. Algemene Ledenvergadering:

Artikel 13.

- Zo spoedig mogelijk na het einde van ieder verenigingsjaar zal een Algemene Ledenvergadering worden gehouden. Op de agenda voor deze vergadering dienen tenminste de volgende agendapunten voor te komen.
 - Jaarverslag + Notulen secretariaat.
 - Jaarverslag penningmeester.
 - Verslag van de kascontrolecommissie.
 - Rooster Bestuursverkiezing.
- De Algemene Ledenvergadering wordt voorgezeten door het bestuur onder algehele leiding van de voorzitter.

Artikel 14.

1. Kandidaten voor een bestuursfunctie moeten acht dagen voor de datum waarop de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering wordt gehouden, schriftelijk aan de secretaris worden opgegeven, onder overlegging van een lijst met tien of meer handtekeningen van leden, verder vergezeld van een schriftelijke akkoordvermelding van de kandidaat.
2. Bij voorafgaande mededeling, omschreven in de toelichting op de agenda van de Algemene Ledenvergadering kan het bestuur een kandidaat voordragen.

3. Indien een door de leden of bestuur voorgestelde kandidaat niet aanwezig is tijdens de Algemene Ledenvergadering, kan deze worden benoemd mits de schriftelijke bereidverklaring in het bezit is van de secretaris.
4. Tussentijdse niet vervulde of vrijkomende vacatures, kunnen worden ingenomen door aspirant kandidaat-bestuursleden. Zij melden zich bij het bestuur en kunnen in proeftijd bestuursvergaderingen, etc. bijzitten. Voor aanvang van de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering beslist de kandidaat in samenspraak met het bestuur of hij zich definitief als bestuurder kandidaat wil stellen. In de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering zal de voordracht in stemming worden gebracht.

Artikel 15.

- In artikel 14 van dit reglement bedoelde Algemene Ledenvergadering, wordt uit en door de vergadering een kascontrolecommissie uit twee leden benoemd, alsmede een reserve-lid. De kascontrolecommissie wordt na het afsluiten van het afgelopen boekjaar door de penningmeester of bij uitzondering door de voorzitter uitgenodigd, de kas – de rekening – en de verantwoording over het afgelopen boekjaar te controleren. Bij akkoordverklaring tekent de commissie de bescheiden en brengt vervolgens verslag uit aan de Algemene Ledenvergadering.

Artikel 16.

- Het bestuur is bevoegd te allen tijde en verplicht op schriftelijk behoorlijk gemotiveerd verzoek van tenminste 25 stemgerechtigde leden, binnen veertien dagen nadat zodanig verzoek de secretaris heeft bereikt, een buitengewone Algemene Ledenvergadering uit te schrijven en bijeen te roepen.
- Blijft het bestuur hierbij binnen de gestelde termijn in gebreke, aan dit verzoek te voldoen, dan zijn de verzoekers bevoegd zelf de bedoelde vergadering te beleggen.

Artikel 17.

- Tot het bijwonen van een Algemene Ledenvergadering worden alle leden tenminste acht dagen van tevoren schriftelijk opgeroepen, middels het verenigingsblad. Hierin staan vermeld, plaats – aanvangstijd- alsmede de onderwerpen en agendapunten welke worden behandeld.
- In spoedeisende gevallen ter beoordeling van het bestuur, kan de termijn van acht dagen worden teruggebracht tot twee dagen.

Artikel 18.

- Op de Algemene Ledenvergadering kunnen alleen dan, niet op de agenda vermelde onderwerpen op voorstel van het bestuur mede in behandeling worden genomen en beslist, indien tenminste tweederde 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde leden zich daarvoor verklaren.

Stemmingen:

Artikel 19.

- Over alle voorstellen betreffende zaken, wordt beslist bij meerderheid van stemmen voorzover de statuten of dit reglement niet elders bepalen.
- Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- Bij stemming over personen, is hij gekozen, die de volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen heeft behaald. Indien niemand de meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen die het grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben behaald. Indien bij de tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
- Stemming over zaken geschiedt mondeling, indien gewenst door een meerderheid der stemgerechtigden schriftelijk.

- Stemming over te verkiezen personen/ of te behandelen persoonlijke aangelegenheden geschiedt schriftelijk m.b.v. gesloten stembriefjes.
- Onder stemming in dit artikel wordt verstaan, stembriefjes van stemgerechtigde leden met geldig uitgebrachte stemmen.
- Als zodanig hiervoor niet in aanmerkend komend zijn: blanco- onleesbare- ondertekende- en stembriefjes waarop meer namen of zakelijke voorstellen zijn geplaatst dan het oorspronkelijk voorkomend aantal.

Artikel 20.

- Tijdens de Algemene Ledenvergadering wordt een stembureau gevormd bestaande uit drie door de voorzitter aan te wijzen stemgerechtigde leden.
- De uitslag van de stemmingen wordt na telling door het stembureau medegedeeld aan de vergadering.

2. Ledenbijeenkomsten/ verenigingsavonden:

Artikel 21.

- Gewone ledenbijeenkomsten (verenigingsavonden) worden op een rooster vastgesteld. Deze worden aan de Ledenvergadering voorgelegd. (In principe is dit de 3^e donderdag van de maand, gedurende het winterseizoen), m.u.v. de slotavond van april deze wordt gehouden op een nader te bepalen dag.
- Voorafgaande aan de verenigingsavonden ontvangen de leden hiervoor middels het verenigingsblad tijdig een uitnodiging.
- Het is toegestaan dat de leden familieleden of kennissen meenemen naar de verenigingsavonden, m.u.v. de Algemene Ledenvergadering, of speciaal voor leden georganiseerde bijeenkomsten.

3. Bestuursvergaderingen:

Artikel 22.

- Bestuursvergaderingen vinden eenmaal per maand plaats, in principe voorafgaande aan de verenigingsavond. Verder kan de voorzitter net zo vaak als hij zulks nodig acht, of een lid van het bestuur hiertoe de wens heeft uitgesproken een extra bestuursvergadering uitschrijven.
- Alle leden zijn gerechtigd, zaken ter behandeling in de bestuursvergadering schriftelijk bij de secretaris in te dienen.

4. Districtsvergaderingen:

Artikel 23.

- Twee keer per jaar, april en oktober bezoek een delegatie van het bestuur de vergaderingen van het district Groningen.
- Op de verenigingsavond voorafgaande aan de districtsvergadering spreekt het bestuur de voorstellen van het district met de leden door. Indien voorstellen direct gevolghebbende voor de vereniging in stemming gebracht moeten worden, zal hierover mondelinge stemming plaatsvinden.
- Met betrekking tot voorstellen aangaande bestuursverkiezingen District- en/of N.B.v.V bestuurders is het bestuur door hun leden gemachtigd de stemming te verrichten.
- Als afgevaardigden van de vereniging kunnen maximaal twee leden mede een districtsvergadering bijwonen.

5. Overige niet reguliere vergaderingen:

Artikel 24.

- Hieronder worden verstaan, vergaderingen buiten de reguliere vergaderingen omschreven onder 1-2-3-4 om,

zoals vergaderingen met o.a. gemeenten -
zusterverenigingen – en overige instanties.

- Indien hieraangaande ingrijpende beslissingen moeten worden genomen, zal dit voorafgaande hieraan, met de leden worden besproken.

-

Hoofdstuk 5. Tentoonstellingen:

- De vereniging organiseert één keer per verenigingsjaar een eigen afdelingstentoonstelling.
- Verder wordt advies en medewerking verleend aan deelname van de jaarlijkse Districts-TT en/of Bondshow.

-

Artikel 25.

1. Afdelingstentoonstelling:

- a. De vanwege de vereniging te organiseren afdelingstentoonstelling wordt geregeld bij een afzonderlijk geldend en bindend tentoonstellingsreglement opgesteld en jaarlijks bijgesteld door het bestuur van de vereniging.
- b. Inschrijving vindt plaats middels een inschrijfformulier.
- c. De benodigde bescheiden voor deze TT worden in oktober verzonden aan de leden gelijktijdig met het verenigingsblad.
- d. Op de afdelingstentoonstelling is het Bondsreglement voor zover van toepassing van kracht.
- e. Tijdens hun verblijf op de tentoonstelling, zijn uw vogels en kooien verzekert tegen brand en diefstal na braak.

3. Districts-TT en/of Bondsshow:

Artikel 26.

- Indien leden deel willen nemen aan de Districts-TT of Bondsshow, kunnen zij via het bestuur de benodigde informatie inwinnen.
- De benodigde inschrijfformulieren, etc. voor de Districts-TT zijn verkrijgbaar bij het verenigingsbestuur, of bij de organiserende vereniging.
- De benodigdheden voor de Bondsshow staan afgedrukt in het maandblad Onze Vogels van de N.B.v.V.
- Indien gewenst, kan gezamenlijk vervoer naar de Bondsshow worden geregeld.
-

Hoofdstuk 6. Slotbepalingen:

Artikel 27.

- Wijzigingen in dit reglement kunnen alleen worden aangebracht door tijdens de Algemene Ledenvergadering, met tenminste tweederde 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 28.

- In gevallen, waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, of waarin twijfel bestaat omtrent de toepassing van dit reglement, beslist het bestuur, onder verantwoording aan de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.

Opgemaakt: oktober 2021

HET BESTUUR

Voorzitter, _____
Secretaris, _____
Penningmeester, _____